



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Tehuacán
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	GESTIÓN MUNICIPAL ORDENADA
Clave del Programa presupuestario:	O18
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	CONTRALORÍA MUNICIPAL

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	CONTRIBUIR EN LA REINGENIERÍA DE LA GOBERNANZA PARTICIPATIVA MEDIANTE LA ATENCIÓN Y EL SEGUIMIENTO DE LAS DENUNCIAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA UNA GOBERNANZA PARTICIPATIVA	INFORME DE CUMPLIMIENTO	SE CUENTA CON ADECUADAS CONDICIONES POLÍTICAS, ECONÓMICAS, SOCIALES Y AMBIENTALES
PROPÓSITO	EL H. AYUNTAMIENTO DE TEHUACÁN CUMPLE CON LA LEGALIDAD Y ACTUAR DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA CUMPLIR CON LA LEGALIDAD Y ACTUAR DE LAS Y LOS SERVIDORES PÚBLICOS $(V1/V2)*100$	REPORTE MENSUAL DEL AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2025	EXISTEN CONDICIONES ECONÓMICAS Y PRESUPUESTALES EN EL MUNICIPIO
COMPONENTES	1 MECANISMOS PARA DAR SEGUIMIENTO A LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS EJECUTADOS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS MECANISMOS REALIZADOS PARA DAR SEGUIMIENTO A LAS FALTAS ADMINISTRATIVAS $(V1/V2)*100$	LISTADOS	EXISTEN LAS CONDICIONES QUE PERMITEN DETECTAR E INVESTIGAR PRESUNTAS RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS DE SERVIDORES PÚBLICOS
	2 ESQUEMAS DE SEGUIMIENTOS PARA DETERMINAR LAS POSIBLES RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS APLICADAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS ESQUEMAS PARA DETERMINAR POSIBLES FALTAS ADMINISTRATIVAS $(V1/V2)*100$	LISTADOS	EXISTEN LAS CONDICIONES QUE PERMITEN DETERMINAR LA SANCIÓN POR LA COMISIÓN DE FALTAS ADMINISTRATIVAS
	3 HERRAMIENTAS PARA ERRADICAR LA CORRUPCIÓN APLICADAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES ENCAMINADAS A ERRADICAR LA CORRUPCIÓN $(V1/V2)*100$	REPORTE DEL AVANCE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES DE ANTICORRUPCIÓN	EXISTEN LAS CONDICIONES PRESUPUESTALES NECESARIAS DE LA COORDINACIÓN Y LOS TRES NIVELES DE GOBIERNO

	4	ACCIONES PARA EL ADECUADO CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS EJECUTADAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA CUMPLIR CON LAS OBLIGACIONES (V1/V2)*100	LISTADO Y FOTOGRAFÍAS	SE CUENTA CON LA DISPONIBILIDAD DE SERVIDORES PÚBLICOS Y EX SERVIDORES PÚBLICOS PARA CUMPLIR CON SUS OBLIGACIONES DE ACUERDO A LA NORMATIVA VIGENTE
	5	ACCIONES DE SEGUIMIENTO A LOS PROCEDIMIENTOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA APLICADAS	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACCIONES DE PROCEDIMIENTOS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA (V1/V2)*100	REPORTES, LISTAS, DOCUMENTAL, FOTOGRAFÍAS	SE CUENTA CON LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA LLEVAR A CABO LAS GESTIONES
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1	ATENDER 200 QUEJAS Y DENUNCIAS PARA LA CIUDADANÍA Y SERVIDORES PUBLICOS (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE QUEJAS Y DENUNCIAS ATENDIDAS (V1/V2)*100	LISTADO CON NÚMERO DE DENUNCIAS Y OFICIOS POR LOS CUALES SE PRESENTÓ	EXISTE INTERÉS POR PARTE DE LA CIUDADANÍA PARA DENUNCIAR LAS FALTAS DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS
	1.2	RADICAR 250 DENUNCIAS DE EXPEDIENTES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES RADICADOS (V1/V2)*100	LISTADO CON NÚMERO DE DENUNCIAS Y OFICIOS POR LOS CUALES SE PRESENTÓ	EXISTEN ELEMENTOS REQUERIDOS PARA LA DENUNCIA
	1.3	DETERMINAR LA INEXISTENCIA DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA DE 150 EXPEDIENTES DE INVESTIGACIÓN (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES POR INEXISTENCIA DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA. (V1/V2)*100	LISTADO CON NÚMERO DE DENUNCIAS Y OFICIOS POR LOS CUALES SE PRESENTÓ	SE REALIZAN LOS TRAMITES Y SEGUIMIENTO ADECUADOS EN EL PROCESO DE INVESTIGACIÓN
	1.4	DETERMINAR LA EXISTENCIA Y CALIFICACIÓN DE 40 PRESUNTAS FALTAS ADMINISTRATIVAS DE LOS EXPEDIENTES DE INVESTIGACIÓN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES DE INVESTIGACIÓN CON EXISTENCIA DE FALTAS ADMINISTRATIVAS (V1/V2)*100	LISTADO CON NÚMERO DE EXPEDIENTES CALIFICADOS	EXISTEN LOS ELEMENTOS PARA DETERMINAR LA PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA
	1.5	TURNAR 45 INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE INFORMES TURNADOS (V1/V2)*100	LISTADO CON NÚMERO DE EXPEDIENTES IDENTIFICADOS COMO GRAVES Y NO GRAVES	EXISTEN ELEMENTOS SUFICIENTES PARA DETERMINAR LA PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA
	2.1	ADMITIR, PREVER O DESECHAR 50 INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ADMISIONES, PREVENCIÓNES O DESECHAMIENTOS DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA (V1/V2) *100	LISTADO DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA RADICADOS	ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR PARTE DE LA AUTORIDAD INVESTIGADORA

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.2	DESAHOGAR 50 AUDIENCIAS INICIALES (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL DESAHOGO DE AUDIENCIAS INICIALES (V1/V2) *100	LISTADO DE EXPEDIENTES Y DENTRO DE LOS CUALES SE DESAHOGARON LAS AUDIENCIA INICIALES Y FECHA DE DESAHOGO	SE CUENTAN CON LAS CONDICIONES NECESARIAS PARA EMPLAZAR A LOS PRESUNTOS RESPONSABLES Y CITAR A LAS DEMÁS PARTES DEL PROCEDIMIENTO
	2.3	PRESENTAR ANTE LA SALA ESPECIALIZADA EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS 30 EXPEDIENTES DE PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR FALTAS GRAVES	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EXPEDIENTES PRESENTADOS (V1/V2) *100	LISTADO CON NUMERO DE EXPEDIENTE Y FECHA DE PRESENTACIÓN	ELABORACIÓN Y PRESENTACIÓN DE INFORMES DE PRESUNTA RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA POR FALTAS GRAVES Y PRESUPUESTO PARA LA PRESENTACIÓN DE LOS EXPEDIENTES EN EL TRIBUNAL
	2.4	DICTAR SENTENCIA DEFINITIVA A 30 PROCEDIMIENTOS DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE RESOLUCIONES DICTADAS (V1/V2) *100	LISTADO CON NUMERO DE EXPEDIENTE, FECHA Y SENTIDO DE LA RESOLUCIÓN	DESAHOGO EFICIENTE DE LAS ETAPAS PROCESALES DEL PROCEDIMIENTO DE RESPONSABILIDAD ADMINISTRATIVA
	2.5	REALIZAR LA RECEPCIÓN, ATENCIÓN, SUBSTANCIACION Y/O RESOLUCION A 10 MEDIOS DE IMPUGNACIÓN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE MEDIOS DE IMPUGNACIÓN ATENDIDOS (V1/V2) *100	LISTADO DE MEDIOS DE IMPUGNACIÓN CON NÚMEROS DE EXPEDIENTE	INCONFORMIDAD DE LAS PARTES CON LOS AUTOS DERIVADOS DEL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	IMPLEMENTAR 12 POLITICAS DE ANTICORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS ANTICORRUPCIÓN (V1/V2)*100	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, LISTAS DE ASISTENCIA, OFICIOS	EXISTEN INTERES Y PARTICIPACION POR PARTE DE LA CUIDADANIA, SERVIDORES Y FUNCIONARIOS PUBLICOS A LAS ACCIONES PLANTEADAS
	3.2	INSPECCIONAR Y VERIFICAR 240 OPERATIVOS DE ALCOHOLIMETRIA Y RADAR	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS VERIFICACIONES A OPERATIVOS REALIZADAS (V1/V2)*100	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, LISTAS DE ASISTENCIA, OFICIOS	EXISTEN LAS CONDICIONES SOCIALES Y DE SEGURIDAD PARA LA REALIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD
	3.3	ANALIZAR 24 EXPEDIENTES QUE CONTENGAN INFORMACIÓN PARA DAR SEGUIMIENTOS O EN SU CASO PRESENTAR LAS DENUNCIAS SI ASÍ LO AMERITA POR ACTOS CON APARIENCIA DE DELITO DE HECHOS DE CORRUPCIÓN	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL SEGUIMIENTO DE LAS DENUNCIAS (V1/V2)*100	MEMORÁNDUMS	DISPONIBILIDAD DE LA AUTORIDAD INVESTIGADORA PARA TENER ACCESO A LOS EXPEDIENTES DE QUEJAS Y DENUNCIAS DE HECHOS CON APARIENCIA DE ACTOS DE CORRUPCIÓN
	3.4	REALIZAR 10 ACCIONES DE COMUNICACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA DE LA INTEGRIDAD DEL SERVIDOR PÚBLICO	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACCIONES DE LA CULTURA DE INTEGRIDAD DEL SERVIDOR (V1/V2)*100	EVIDENCIA FOTOGRÁFICA, LISTAS DE ASISTENCIA, OFICIOS	EXISTEN INTERES Y PARTICIPACION POR PARTE DE LA CUIDADANIA EN LAS ACCIONES PLANTEADAS
	4.1	ATENDER 43 PROCEDIMIENTOS GENERALES DE ENTREGA RECEPCIÓN A LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS (BAJO DEMANDA)	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE PROCEDIMIENTOS DE ENTREGA-RECEPCIÓN (V1/V2)*100	LISTADO DE NÚMERO DE ENTREGAS-RECEPCIÓN	DISPONIBILIDAD DEL SERVIDOR PÚBLICO SALIENTE PARA REALIZAR EL ACTO DE ENTREGA-RECEPCIÓN

Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$ 37,854.55	\$ 2,351,707.00	\$ -	\$ -
----------------------------------------------------------	--------------	-----------------	------	------

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. GOBIERNO	1.3. COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO	1.3.4 Función Pública	O