



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre del Municipio:	Tehuacán												
Resumen Narrativo de la MIR:	CONTRIBUIR AL CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES GUBERNAMENTALES A TRÁVES DE ESTRATEGIAS QUE COADYUVEN AL DESEMPEÑO DE LOS OBJETIVOS												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	GOBIERNO INNOVADOR Y CON VISIÓN DE FUTURO												
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS, DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES PARA LA REALIZACIÓN DE ACCIONES GUBERNAMENTALES			Tipo de Indicador:	Estratégicos								
Descripción ¿qué mide el indicador?:	MIDE EL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES IMPLEMENTADAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS			Dimensión del Indicador:	Eficacia								
Unidad de medida:	PORCENTAJE			Unidad Responsable del Indicador de FIN:	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS, DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS								
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1 / V2) * 100$	Algoritmo	Numeralador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS									
Medios de verificación de las variables													
Numeralador (Variable 1)	INFORME FINAL DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO												
Denominador (Variable 2)	INFORME FINAL DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO												
Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal							
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X	X	X	X	X								
	EL INDICADOR MENCIONA CON CLARIDAD LO QUE SE DESEA MEDIR, TENIENDO CONCEPTOS CONCISOS	CUENTA CON RELEVANCIA, YA QUE SERA POSIBLE MEDIR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DE LAS UNIDADES RESPONSABLES	EL INDICADOR NO SUPONE UN COSTO EXTRA, TODA VEZ QUE LA INFORMACION ES GENERADA POR LAS UNIDADES RESPONSABLES DEL PROGRAMA	EL INDICADOR SERA MONITOREABLE, DEBIDO A QUE SE CUENTAN CON INFORMES TRIMESTRALES QUE PERMITEN CONOCER EL AVANCE	ESTIMAR EL DESEMPEÑO RESULTA SENCILLO DE CONOCER DERIVADO DE LA DISTINTA DOCUMENTACIÓN SOPORTE QUE ENVA CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA	NO SE CUENTA CON APORTE MARGINAL							
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual									
	0	0	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular							
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios								
Programada	24	0	0	24	NO SE CUENTA CON LINEA BASE DEBIDO A QUE EL INDICADOR ES DE NUEVA CREACIÓN								
Realizada	0	0	0	0									
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	24
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	24	24
Realizado (Variable 1)	0	0	0										0
Realizado (Variable 2)	0	0	0										0
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o Igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y Menor o Igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o Igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		NI
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre del Municipio:	Tehuacán												
Resumen Narrativo de la MII:	EL H. AYUNTAMIENTO DE TEHUACÁN CUENTA CON UN EFICIENTE DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	GOBIERNO INNOVADOR Y CON VISIÓN DE FUTURO												
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS, DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA EL ADECUADO DESEMPEÑO ADMINISTRATIVO			Tipo de Indicador:	Estratégicos								
Descripción (¿qué mide el indicador?)	MIDE EL AVANCE DE LAS ACCIONES QUE SE PLANTEAN COMO INDISPENSABLES PARA MEJORAR EL DESEMPEÑO DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS			Monitoreable	Eficacia								
Unidad de medida:	PORCENTAJE			Unidad Responsable del Indicador de PROPÓSITO:	DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS, DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES, DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS, DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS								
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1 / V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS TOTAL DE ACCIONES PROGRAMADAS									
Medios de verificación de las variables													
Numerador (Variable 1)	REPORTE MENSUAL DEL AVANCE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO												
Denominador (Variable 2)	REPORTE MENSUAL DEL AVANCE DEL PROGRAMA PRESUPUESTARIO												
Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal							
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	X EL INDICADOR MENCIONA CON CLARIDAD LO QUE SE DESEA MEDIR, TENIENDO CONCEPTOS CONCIOSOS	X CUENTA CON RELEVANCIA, YA QUE SERA POSIBLE MEDIR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DE LAS UNIDADES RESPONSABLES	X EL INDICADOR NO SUPONE UN COSTO EXTRA, TODA VEZ QUE LA INFORMACIÓN ES GENERADA POR LAS UNIDADES RESPONSABLES DEL PROGRAMA	X EL INDICADOR SERA MONITOREABLE, DEBIDO A QUE SE CUENTAN CON INFORMES TRIMESTRALES QUE PERMITEN CONOCER EL AVANCE	X ESTIMAR EL DESEMPEÑO RESULTA SENCILLO DE CONOCER DERIVADO DE LA DISTINTA DOCUMENTACIÓN SOPORTE QUE ENVA CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA	NO SE CUENTA CON APORTE MARGINAL							
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral									
	0	0	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular							
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios								
Programada	238	0	0	238	NO SE CUENTA CON LÍNEA BASE DEBIDO A QUE EL INDICADOR ES DE NUEVA CREACIÓN								
Realizada	0	0	0	0									
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (Acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	20	18	20	23	19	19	21	19	20	20	20	19	238
Programada (Variable 2)	20	18	20	23	19	19	21	19	20	20	20	19	238
Realizado (Variable 1)	19	13	19										51
Realizado (Variable 2)	20	18	20										58
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		88%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Nombre del Municipio:	Tehuacán												
Resumen Narrativo de la MIR:	MECANISMOS PARA EL CONTROL Y SEGUIMIENTO GUBERNAMENTAL APLICADOS												
Datos de Identificación del Programa Institucional													
Programa Presupuestario:	Gobierno Innovador y con Visión de Futuro												
Unidad responsable:	Dirección General de Administración												
Datos de Identificación del Indicador													
Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS MECANISMOS IMPLEMENTADOS PARA EL SEGUIMIENTO GUBERNAMENTAL						Tipo de Indicador:		Gestión				
Descripción ¿qué mide el indicador?	MIDE EL AVANCE DE LOS MECANISMOS IMPLEMENTADAS QUE LOGREN UN BUEN DESEMPEÑO MUNICIPAL						Dimensión del Indicador:		Eficacia				
Unidad de medida:	MECANISMO						Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:		Dirección General de Administración				
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$			Algoritmo		Numerador (Variable 1)		TOTAL MECANISMOS REALIZADOS					
						Denominador (Variable 2)		TOTAL MECANISMOS PROGRAMADOS					
Medio de verificación de las variables													
Numerador (Variable 1)	EVIDENCIA FOTOGRAFICA GEORREFERENCIADA, LISTA DE ASISTENCIA, MINUTAS DE TRABAJO, REPORTE DE ACTIVIDADES, MEMORANDUMS, OFICIOS, OFICIOS DE COMISION												
Numerador (Variable 2)	EVIDENCIA FOTOGRAFICA GEORREFERENCIADA, LISTA DE ASISTENCIA, MINUTAS DE TRABAJO, REPORTE DE ACTIVIDADES, MEMORANDUMS, OFICIOS, OFICIOS DE COMISION												
Características del Indicador	Claridad	Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal			
	X	X		X		X		X		No cuenta con aporte marginal			
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador esta enfocado en las actividades que permitan contar con eficiencia operativa		El resultado es importante para poder evaluar el desempeño de la Unidad operativa		El indicador no implica costos excesivos y/o extras en el seguimiento del avance debido a que se puede utilizar información que se genera en el proceso operativo		Derivado de la programación las metas pueden ser monitoreadas mensualmente ya que la información es presentada por la dependencia de forma periodica.		Establecer el desempeño del indicador no supone un problema ya que las variables a utilizar no presentan datos confusos.				
Determinación de Metas													
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:			Mensual							
	0	2023	Sentido del Indicador:			Ascendente		Comportamiento del indicador:		Regular			
Metas Anuales													
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027			Acumulada			Observaciones y/o comentarios				
Programada	48	0	0			48			No se cuenta con línea base debido a que el indicador sea de nueva creación				
Realizada	0	0	0			0							
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Programada (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Realizado (Variable 1)	4	4	4										12
Realizado (Variable 2)	4	4	4										12
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		100%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada	
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- REALIZAR 12 REPORTES DE LOS MANTENIMIENTOS Y/O ATENCION A LOS SISTEMAS INFORMATICOS DEL H. AYUNTAMIENTO	REPORTE	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
2.- REALIZAR 12 VERIFICACIONES DE LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DEPENDIENTES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	VERIFICACIÓN	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
3.- REALIZAR 12 MESAS DE TRABAJO PARA EL SEGUIMIENTO DE ACTIVIDADES DESARROLLADAS	MESA DE TRABAJO	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
4.-REALIZAR 12 REPORTES DE LAS ACCIONES EFECTUADAS ANTE INSTITUCIONES PÚBLICAS MUNICIPALES, ESTATALES Y/O FEDERALES PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS DE LA ADMINISTRACIÓN	REPORTE	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre del Municipio:	Tehuacán													
Resumen Narrativo de la MIR:	ADECUADO CONTROL Y ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DEL HONORABLE AYUNTAMIENTO DE TEHUACÁN, PUEBLA.													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	GOBIERNO INNOVADOR Y CON VISION DE FUTURO													
Unidad responsable:	DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES													
Datos de Identificación del Indicador														
Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS DE ADMINISTRACIÓN DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES						Tipo de Indicador:		Gestión					
Descripción ¿qué mide el indicador?	MIDE EL AVANCE EN LAS ACTIVIDADES QUE PERMITEN EL CORRECTO CONTROL DE LOS BIENES PERTENECIENTES AL AYUNTAMIENTO DE TEHUACÁN						Dimensión del Indicador:		Eficacia					
Unidad de medida:	ACTIVIDAD						Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:		DIRECCIÓN DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES					
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1 / V2) * 100$				Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Denominador (Variable 2)	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS						
								TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS						
Medio de verificación de las variables														
Numerador (Variable 1)	REPORTES, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, FORMATOS DE ALTAS, BAJAS, TRASPASOS, REQUISICIONES.													
Numerador (Variable 2)	REPORTES, EVIDENCIAS FOTOGRAFICAS, FORMATOS DE ALTAS, BAJAS, TRASPASOS, REQUISICIONES.													
Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal								
	x	x	x	x	x	No se cuenta con aporte marginal								
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR MENCIONA CON CLARIDAD LO QUE SE DESEA MEDIR, TENIENDO CONCEPTOS CONCISOS		CUENTA CON RELEVANCIA, YA QUE SERA POSIBLE MEDIR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DE LAS UNIDADES RESPONSABLES		EL INDICADOR NO SUPONE UN COSTO EXTRA, TODA VEZ QUE LA INFORMACIÓN ES GENERADA POR LAS UNIDADES RESPONSABLES DEL PROGRAMA		EL INDICADOR SERA MONITOREABLE, DEBIDO A QUE SE CUENTAN CON INFORMES MENSUALES QUE PERMITEN CONOCER EL AVANCE		ESTIMAR EL DESEMPEÑO RESULTA SENCILLO DE CONOCER DERIVADO DE LA DISTINTA DOCUMENTACIÓN SOPORTE QUE ENVAIA CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA				No se cuenta con aporte marginal	
Determinación de Metas														
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:		Mensual									
	0	0	Sentido del indicador:		Ascendente	Comportamiento del indicador:			Regular					
Metas Anuales														
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027		Acumulada				Observaciones y/o comentarios					
Programada	49	0	0		49				No se cuenta con línea base debido a que el indicador sea de nueva creación					
Realizada	0	0	0		0									
Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	49	
Programada (Variable 2)	4	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	49	
Realizado (Variable 1)	3	2	3										8	
Realizado (Variable 2)	4	4	4										12	
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 100%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		67%	

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada	
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- EJECUTAR 12 REPORTE DE SEGUIMIENTO ALESTADO Y/O DOCUMENTACIÓN QUE GUARDAN LOS VEHÍCULOS QUE INTEGRAN EL PARQUE VEHICULAR DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEHUACÁN, PUEBLA. ASÍ COMO EL DE LA INTEGRACIÓN DE LAS COMPROBACIONES DEL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE A LAS MISMAS.	REPORTE	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
2.- REALIZAR 12 REPORTE DE MANTENIMIENTOS A BIENES MUEBLES Y/O INMUEBLES, DE MANTENIMIENTOS GENERALES Y/O REHABILITACIONES DE ESPACIOS PUBLICOS, Y EN ACTIVIDADES DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL, QUE REQUIEREN TRABAJOS DIVERSOS.	REPORTE	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
3.- EJECUTAR 12 REPORTE DE ESQUEMAS DE PROGRAMACIÓN PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE ACTUALIZACIÓN DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES.	REPORTE	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	0	0										1
4.- REALIZAR 12 ACCIONES DE CONTROL INTERNO DE ALTAS, BAJAS Y TRASPASOS DE LOS BIENES MUEBLES O INMUEBLES DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEHUACÁN, PUEBLA.	ACCIÓN	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	1										1
5.- LLEVAR A CABO 1 ACCIÓN TENDIENTE AL PROCESO DE DESINCORPORACIÓN DE BIENES MUEBLES OBSOLETOS DEL H. AYUNTAMIENTO DE TEHUACÁN.	ACCIÓN	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación															



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)															
Nombre del Municipio:	Tehuacán														
Resumen Narrativo de la MIR:	PROCESO DE SOLICITUD, GESTIÓN Y SUMINISTRO DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS.														
Datos de Identificación del Programa Institucional															
Programa Presupuestario:	GOBIERNO INNOVADOR Y CON VISIÓN DE FUTURO														
Unidad responsable:	DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS														
Datos de Identificación del Indicador															
Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS PROCESOS DE SOLICITUD, GESTIÓN Y SUMINISTRO DE BIENES Y SERVICIOS REQUERIDOS							Tipo de Indicador:	Gestión						
Descripción ¿qué mide el indicador?	MIDE EL AVANCE EN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA UNIDAD ADMINISTRATIVA							Dimensión del Indicador:	Eficacia						
Unidad de medida:	ACTIVIDAD							Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	DIRECCIÓN DE ADQUISICIONES DE BIENES Y SERVICIOS						
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1 / V2) * 100$				Algoritmo	Numerador (Variable 1)	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS								
						Denominador (Variable 2)	TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS								
Medio de verificación de las variables															
Numerador (Variable 1)	REPORTES, LISTADOS, FOTOGRAFÍAS														
Numerador (Variable 2)	REPORTES, LISTADOS, FOTOGRAFÍAS														
Características del indicador	Claridad	Relevancia			Economía			Monitoreable			Adecuado		Aporte marginal		
	X	X			X			X			X				
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL RESULTADO DEL INDICADOR ES EL ADECUADO PARA PODER VERIFICAR EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE SE CONTEMPLAN EN EL COMPONENTE			EL RESULTADO ES IMPORTANTE PARA PODER EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA			EL INDICADOR NO IMPLICA COSTOS EXESIVOS Y/O EXTRAS EN EL SEGUIMIENTO DEL AVANCE DEBIDO A QUE SE PUEDE UTILIZAR INFORMACIÓN QUE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA GENERA			DERIVADO DE LA PROGRAMACIÓN, LAS METAS PUEDEN SER MONITOREADAS MENSUALMENTE YA QUE LA INFORMACIÓN ES PRESENTADA POR LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DE FORMA PERIÓDICA			LA INTEGRACIÓN DEL AVANCE SE PRESENTA DE MANERA MENSUAL, MEDIANTE DOCUMENTACIÓN ENVIADA POR LA UNIDAD ADMINISTRATIVA, A TRAVÉS DE INFORMES PRÁCTICOS		NO SE CUENTA CON APORTE MARGINAL
Determinación de Metas															
Línea base	Valor	Año		Periodicidad:			Mensual								
	0	0		Sentido del indicador:			Ascendente			Comportamiento del indicador:		Regular			
Metas Anuales															
Ejercicio fiscal:	2025	2026		2027			Acumulada			Observaciones y/o comentarios					
Programada	40	0		0			40			NO SE CUENTA CON LÍNEA BASE DEBIDO A QUE EL INDICADOR ES DE NUEVA CREACIÓN					
Realizada	0	0		0			0								
Programación de Metas subanuales															
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
Programada (Variable 1)	3	4	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3	40		
Programada (Variable 2)	3	4	3	4	3	3	4	4	3	3	3	3	40		
Realizado (Variable 1)	3	4	3										10		
Realizado (Variable 2)	3	4	3										10		
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		100%		

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada	
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- REALIZAR 12 REPORTES DE LAS REQUISICIONES, ENTREGADAS POR LAS DISTINTAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS	REPORTE	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
2.- REALIZAR 3 CAPACITACIONES A LAS ÁREAS EJECUTORAS PARA EL CONOCIMIENTO DEL DESARROLLO E INTEGRACIÓN DE LOS PROCESOS DE ADJUDICACIÓN	CAPACITACIÓN	Progr.	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	0	3
		Real.	0	1	0										1
3.- REALIZAR 12 REPORTES DE LAS NOTIFICACIONES AL COMITÉ PARA ASISTENCIA EN LAS ETAPAS DE LOS PROCESOS DE ADJUDICACIÓN.	REPORTE	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
4.- REALIZAR 12 REPORTES DE LAS ÓRDENES DE COMPRA EMITIDAS A LAS DIFERENTES UNIDADES ADMINISTRATIVAS A FIN DE CUMPLIR CON SUS REQUERIMIENTOS DE BIENES Y/O SERVICIOS.	REPORTE	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
5.- IMPLEMENTAR 1 ACCIÓN DE MEJORA PARA FACILITAR LA SUSTANCIACIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS DE ADJUDICACIÓN	ACCIÓN	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tehuacán
Resumen Narrativo de la MIR:	Mecanismos para el manejo del recurso humano implementados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Gobierno Innovador y con Visión de futuro
Unidad responsable:	Dirección de Recursos Humanos

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de cumplimiento en lo mecanismos para el manejo del personal		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?:	Mide el avance de las acciones implementadas por la Dirección Recursos Humanos		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Mecanismo		Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Dirección de Recursos Humanos
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Total de mecanismo realizados
			Denominador (Variable 2)	total de mecanismo programados
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de actividades, lista de asistencias, evidencia fotografica, evidencia reogefereciada			
Numerador (Variable 2)	Reporte de actividades, lista de asistencias, evidencia fotografica, evidencia reogefereciada			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El resultado del indicador es el adecuado para poder verificar el desarrollo de las actividades que se contemplan en el componente	El resultado es importante para poder evaluar el desempeño de la Unidad administrativa	El indicador no implica costos excesivos en el seguimiento del avance debido a que se puede utilizar información que las mismas Unidades Administrativas generan	Los datos permiten realizar un monitoreo de manera mensual debido a la naturaleza de su presentación	La integración del avance se presentan mediante informes enviados por la unidad responsable mensualmente.	No cuenta con aporte original

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
		0	0	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	65	0	0	65	No se cuenta con línea base debido a que el indicador sea de nueva creación	
Realizada	0	0	0	0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	6	4	6	7	5	6	5	5	5	5	5	6	65
Programada (Variable 2)	6	4	6	7	5	6	5	5	5	5	5	6	65
Realizado (Variable 1)	5	3	5										13
Realizado (Variable 2)	6	4	6										16
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		81%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- REALIZAR 25 ACCIONES DE COMPROBACIÓN DE PAGO DE NÓMINA	ACCIÓN	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25
		Real.	2	2	2										6
2.- REALIZAR 12 REPORTES POR CONCEPTO DE PRIMA VACACIONAL.	REPORTE	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	0	1										2
3.- EJECUTAR 4 CAPACITACIONES PARA SERVIDORES PÚBLICOS.	CAPACITACIÓN	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	1	0	4
		Real.	0	0	0										0
4.- REALIZAR 12 ACCIONES RECREATIVAS, CULTURALES, DEPORTIVAS Y/O SOCIALES QUE FOMENTEN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS TRABAJADORES DEL H. AYUNTAMIENTO	ACCIÓN	Progr.	2	0	1	3	1	1	1	1	0	1	0	1	12
		Real.	1	0	1										2
5.-REALIZAR 12 GESTIONES DE VINCULACIÓN CON INSTITUCIONES EDUCATIVAS	GESTIÓN	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación															



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tehuacán
Resumen Narrativo de la MIR:	ESTRATEGIAS PARA LA MEJORA DEL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL REALIZADAS
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	GOBIERNO INNOVADOR Y CON VISIÓN DE FUTURO
Unidad responsable:	DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES IMPLEMENTADAS PARA EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	MIDE EL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA UNIDAD RESPONSABLE DEL COMPONENTE	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	ACTIVIDAD	Unidad Responsable del indicador del Componente 5:	DIRECCIÓN DE INFORMACIÓN, PLANEACIÓN Y PROYECTOS ESTRATÉGICOS
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) * 100$	Algoritmo	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS
		Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS
Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	MEMORÁNDUMS, OFICIOS CIRCULARES, INFORME DE CUMPLIMIENTO A LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, DOCUMENTO ELABORADO PAE, CARATULA DE INFORME, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA GEORREFERENCIADA, LISTA DE ASISTENCIA		
Numerador (Variable 2)	MEMORÁNDUMS, OFICIOS CIRCULARES, INFORME DE CUMPLIMIENTO A LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, DOCUMENTO ELABORADO PAE, CARATULA DE INFORME, EVIDENCIA FOTOGRÁFICA GEORREFERENCIADA, LISTA DE ASISTENCIA		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR MENCIONA CON CLARIDAD LO QUE SE DESEA MEDIR, TENIENDO CONCEPTOS CONCISOS	CUENTA CON RELEVANCIA, YA QUE SERA POSIBLE MEDIR EL DESEMPEÑO INSTITUCIONAL DE LAS UNIDADES RESPONSABLES	EL INDICADOR NO SUPONE UN COSTO EXTRA, TODA VEZ QUE LA INFORMACIÓN ES GENERADA POR LAS UNIDADES RESPONSABLES DEL PROGRAMA	EL INDICADOR SERA MONITOREABLE, DEBIDO A QUE SE CUENTAN CON INFORMES MENSUALES QUE PERMITEN CONOCER EL AVANCE	ESTIMAR EL DESEMPEÑO RESULTA SENCILLO DE CONOCER DERIVADO DE LA DISTINTA DOCUMENTACIÓN SOPORTE QUE ENVIA CADA UNIDAD ADMINISTRATIVA	NO SE CUENTA CON APORTE MARGINAL

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	0	0	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	36	0	0	36	No se cuenta con línea base debido a que el indicador es de nueva creación	
Realizada	0	0	0	0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	3	2	3	4	3	2	4	2	3	4	4	2	36
Programada (Variable 2)	3	2	3	4	3	2	4	2	3	4	4	2	36
Realizado (Variable 1)	4	0	4										8
Realizado (Variable 2)	3	2	3										8

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)	100%
-------------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	---	------

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades														Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre					
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1.- REALIZAR 16 ACCIONES DE SEGUIMIENTO Y/O EVALUACIÓN RESPECTO A LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS	ACCIÓN	Progr.	1	1	1	3	1	1	2	1	1	2	1	1	16	
		Real.	1	0	2										3	
2.- REALIZAR 2 INFORMES CUALITATIVO Y CUANTITATIVO DE LAS ACCIONES REALIZADAS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL	INFORME	Progr.	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	2	
		Real.	1	0	0										1	
3.-GESTIONAR 5 CAPACITACIONES PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN MATERIA DE PLANEACIÓN	CAPACITACIÓN	Progr.	0	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	5	
		Real.	0	0	1										1	
4.- REALIZAR 1 GESTIÓN PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL IMPLAN	GESTIÓN	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	
		Real.	0	0	0										0	
5.- REALIZAR 12 ACCIONES DE OBSERVANCIA, SEGUIMIENTO Y/O COORDINACIÓN QUE COADYUVEN AL CUMPLIMIENTO DE LOS ODS DE LA AGENDA 2030	ACCIÓN	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
		Real.	2	0	1										3	
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación																