



Ficha Técnica del Programa presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tehuacán
Resumen Narrativo de la MIR:	CONTRIBUIR A CONTAR CON EFICIENTES ESQUEMAS DE BUEN GOBIERNO MEDIANTE ACCIONES QUE FORTALEZCAN LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	SERVICIOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS DEL GOBIERNO
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL, SINDICATURA MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS, SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO Y COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL

Datos de identificación del indicador

Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA UN BUEN GOBIERNO.		Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el Indicador?:	MIDE EL AVANCE EN LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA FORTALECER LA ADMINISTRACION PUBLICA MUNICIPAL.		Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medidas:	PORCENTAJE		Unidad Responsable del Indicador de FIN:	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL, SINDICATURA MUNICIPAL, DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS, SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO Y COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Total de Acciones Realizadas
			Denominador (Variable 2)	Total de Acciones Programadas
Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	INFORME DE CUMPLIMIENTO MENSUAL DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS			
Denominador (Variable 2)	INFORME DE CUMPLIMIENTO MENSUAL DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS			

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN SU REDACCION Y COMPRESIBLE EN LO QUE DESEA MEDIR, CONSIDERANDO UNA ESTRUCTURA CONCISA.	ES RELEVANTE PORQUE SE RELACIONA CON EL OBJETIVO EN SENTIDO PRACTICO. PERMITE IDENTIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LO QUE SE DESEA EVALUAR DE FORMA ESPECIFICA.	ES ECONOMICO YA QUE LA INFORMACION SE OBTIENE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE LA GENEREN Y NO REQUIERE CUBRIR COSOTOS ADICIONALES EN OTRAS FUENTES DE INFORMACION.	ES MONITOREABLE PORQUE PUEDE SER VERIFICABLE EN CUALQUIER MOMENTO. POR EXTERNOS A TRAVES DE MEDIOS DE VERIFICACION.	ES ADECUADO PORQUE ESTA RELACIONADO CON EL RESUMEN NARRATIVO Y FACILITA LA ESTIMACION DEL DESEMPEÑO.	EL INDICADOR NO TIENE MAYOR APORTE MARGINAL.

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	0	0	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	5	0	0	5	No se cuenta con línea base debido a que el indicador sea de nueva creación.	
Realizada	0	0	0	0		

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5
Programada (Variable 2)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5
Realizado (Variable 1)	0	0	0										0
Realizado (Variable 2)	0	0	0										0

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)	NI
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	----

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Reporte: **Primer trimestre**

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tehuacán
Resumen Narrativo de la MIR:	EL MUNICIPIO DE TEHUACÁN CUENTA CON ESTRATEGIAS QUE BRINDEN CERTEZA JURIDICA EN LOS PROCEDIMIENTOS GUBERNAMENTALES Y LA ENTREGA DE TRAMITES.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	SERVICIOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS DEL GOBIERNO
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL, SINDICATURA MUNICIPAL, DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS, SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO Y COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL.

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS PARA BRINDAR CERTEZA JURIDICA		Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	EL AVANCE DE LAS ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS POR LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS		Monitoreable	Eficiacia
Unidad de medidas:	PORCENTAJE		Unidad Responsable del Indicador de PROPÓSITO:	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL, SINDICATURA MUNICIPAL, DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS, SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO Y COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL.
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Total de Estrategias Realizadas
			Denominador (Variable 2)	Total de Estrategias Programadas
Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	INFORME DE CUMPLIMIENTO MENSUAL DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS			
Denominador (Variable 2)	INFORME DE CUMPLIMIENTO MENSUAL DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS			

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN SU REDACCION Y COMPRESIBLE EN LO QUE DESEA MEDIR, CONSIDERANDO UNA ESTRUCTURA CONCISA	ES RELEVANTE PORQUE SE RELACIONA CON EL OBJETIVO EN SENTIDO PRACTICO, PERMITE IDENTIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LO QUE SE DESEA EVALUAR DE FORMA ESPECIFICA	ES ECONOMICO YA QUE LA INFORMACION SE OBTIENE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS, QUE LA GENEREN Y NO REQUIERE CUBRIR COSTOS ADICIONALES EN OTRAS FUENTES DE INFORMACION	ES MONITRIABLE PORQUE PUEDE SER VERIFICABLE EN CUALQUIER MOMENTO, POR EXTERNOS A TRAVES DE MEDIOS DE VERIFICACION	ES ADECUADO PORQUE ESTA RELACIONADO CON EL RESUMEN NARRATIVO Y FACILITA LA ESTIMACION DEL DESEMPEÑO	EL INDICADOR NO TIENE MAYOR APORTE MARGINAL

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
		0	0	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del Indicador:
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	26120	0	0	26120	No se cuenta con línea base debido a que el indicador sea de nueva creación	
Realizada	0	0	0	0		

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	2174	2178	2177	2177	2175	2177	2175	2176	2181	2181	2177	2172	26120
Programada (Variable 2)	2174	2178	2177	2177	2175	2177	2175	2176	2181	2181	2177	2172	26120
Realizado (Variable 1)	2560	3021	2761										8342
Realizado (Variable 2)	2174	2178	2177										6529

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)	128%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Primer trimestre

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)														
Nombre del Municipio:	Tehuacán													
Resumen Narrativo de la MIR:	LEGALIDAD DE LOS TRAMITES CIVILES APLICADA													
Datos de Identificación del Programa Institucional														
Programa Presupuestario:	SERVICIOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS DEL GOBIERNO													
Unidad responsable:	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL													
Datos de Identificación del Indicador														
Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ENCAMINADAS A LA LEGALIDAD DE LOS TRAMITES CIVILES							Tipo de indicador:	Gestión					
Descripción ¿qué mide el indicador?	AVANCE DE ACTIVIDADES IMPLEMENTADAS POR LA UNIDAD RESPONSABLE							Dimensión del Indicador:	Eficacia					
Unidad de medida:	ACTIVIDADES							Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	DIRECCIÓN DE REGISTRO CIVIL					
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1 / V2) * 100$						Algoritmo	Numerador (Variable 1)	TOTAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS					
								Denominador (Variable 2)	TOTAL DE ACTIVIDADES PROGRAMADAS					
Medio de verificación de las variables														
Numerador (Variable 1)	REPORTE DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA GEOREFERENCIADA													
Numerador (Variable 2)	REPORTE DE ACTIVIDADES Y EVIDENCIA FOTOGRAFICA GEOREFERENCIADA													
Características del indicador	Claridad	Relevancia		Economía		Monitoreable		Adecuado		Aporte marginal				
	X	X		X		X		X						
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN SU REDACCION Y COMPRESIBILE EN LO QUE DESEA MEDIR, CONSIDERANDO UNA ESTRUCTURA CONCISA		ES RELEVANTE POR QUE SE RELACIONA CON EL OBJETIVO EN SENTIDO PRACTICO, PERMITE IDENTIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LO QUE SE DESEA EVALUAR DE FORMA ESPECIFICA		ES ECONOMICO YA QUE LA INFORMACION SE OBTIENE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE LA GENEREN Y NO REQUIERE CUBRIR COSTOS ADICIONALES EN OTRAS FUENTES DE INFORMACION		ES MONITOREABLE PORQUE PUEDE SER VERIFICABLE EN CUALQUIER MOMENTO, POR EXTERNOS A TRAVES DE MEDIOS DE VERIFICACION		ES ADECUADO PORQUE ESTA RELACIONADO CON EL RESUMEN NARRATIVO Y FACILITA LA ESTIMACION DEL DESEMPEÑO		EL INDICADOR NO TIENE MAYOR APORTE MARGINAL			
Determinación de Metas														
Línea base	Valor	Año		Periodicidad:		Mensual								
	0	0		Sentido del Indicador:		Ascendente		Comportamiento del Indicador:		Regular				
Metas Anuales														
Ejercicio fiscal:	2025	2026		2027		Acumulada		Observaciones y/o comentarios						
Programada	21457	0		0		21457		No se cuenta con línea base debido a que el indicador sea de nueva creación						
Realizada	0	0		0		0								
Programación de Metas subanuales														
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
Programada (Variable 1)	1788	1789	1788	1788	1788	1788	1788	1788	1788	1788	1788	1788	21457	
Programada (Variable 2)	1788	1789	1788	1788	1788	1788	1788	1788	1788	1788	1788	1788	21457	
Realizado (Variable 1)	2148	2460	2195										6803	
Realizado (Variable 2)	1788	1789	1788										5365	
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		127%	

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades													Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- ENTREGAR 2460 CONSTANCIAS DE INEXISTENCIA DE MATRIMONIO, DE SOLTERIA, NACIMIENTO, NO REGISTRO Y ANOTACIONES DE RESOLUCIONES (BAJO DEMANDA)	ACCIÓN	Progr.	205	205	205	205	205	205	205	205	205	205	205	205	2460
		Real.	227	199	177										603
2.- REALIZAR 3936 REGISTRO DE NACIMIENTO, MATRIMONIO, DIVORCIOS, DEFUNCIONES, RECONOCIMIENTO DE HIJOS Y RECONOCIMIENTO DE IDENTIDAD DE GENERO Y 1 FERIA DE BODA COLECTIVA. (BAJO DEMANDA)	ACCIÓN	Progr.	328	329	328	328	328	328	328	328	328	328	328	328	3937
		Real.	364	1024	483										1871
3.- REALIZAR 4860 EXTRACTOS DE NACIMIENTO, MATRIMONIO, DEFUNCION (BAJO DEMANDA)	ACCIÓN	Progr.	405	405	405	405	405	405	405	405	405	405	405	405	4860
		Real.	432	315	367										1114
4. ENTREGAR 7200 FOTOCOPIAS CERTIFICADAS DE ACTAS (BAJO DEMANDA)	FOTOCOPIA	Progr.	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	7200
		Real.	683	535	701										1919
5.- ENTREGAR 3000 BUSQUEDAS Y/O REFRENDOS (BAJO DEMANDA)	BUSQUEDA Y REFRENDO	Progr.	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	250	3000
		Real.	442	387	467										1296
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación															



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Tehuacán
Resumen Narrativo de la MIR:	ACCIONES PARA REGULARIZAR PREDIOS PERTENCIENTES AL MUNICIPIO DE TEHUACAN INTEGRADAS
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	SERVICIOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS DEL GOBIERNO
Unidad responsable:	SINDICATURA MUNICIPAL

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES PARA REGULARIZAR PREDIOS			Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	MIDE EL AVANCE DE LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS POR LA UNIDAD RESPONSABLE			Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	ACCION			Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	SINDICATURA MUNICIPAL
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS	
			Denominador (Variable 2)	TOTAL DE ACCIONES PROGRAMADAS	
Numerador (Variable 1)	DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y JURÍDICA DE PREDIOS, OFICIOS Y ACTAS DE ESCRITURACION				
Numerador (Variable 2)	DOCUMENTACIÓN TÉCNICA Y JURÍDICA DE PREDIOS, OFICIOS Y ACTAS DE ESCRITURACION				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN SU REDACCIÓN Y COMPRESIBLE EN LO QUE SE DESEA MEDIR, CONSIDERANDO UNA ESTRUCTURA CONCISA	ES RELEVANTE PORQUE SE RELACIONA CON EL OBJETIVO EN SENTIDO PRACTICO, PERMITE IDENTIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LO QUE SE DESEA EVALUAR DE FORMA ESPECIFICA.	ES ECONOMICO YA QUE LA INFORMACIÓN SE OBTIENE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE LA GENERAN Y NO REQUIERE CUBRIR COSTOS ADICIONALES EN OTRAS FUENTES DE INFORMACIÓN.	ES MONITOREABLE POR QUE PUEDE SER VERIFICABLE EN CUALQUIER MOMENTO, POR EXTERNOS A TRAVES DE LOS MEDIOS DE VERIFICACIÓN.	ES ADECUADO PORQUE ESTA RELACIONADO CON EL RESUMEN NARRATIVO Y FACILITA LA ESTIMACIÓN DEL DESEMPEÑO.	EL INDICADOR NO TIENE MAYOR APORTE MARGINAL.

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
		0%	0	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	2705	0	0	2705	No se cuenta con línea base debido a que el indicador es de nueva creación	
Realizada	0	0	0	0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	225	225	225	225	225	225	224	224	228	228	227	224	2705
Programada (Variable 2)	225	225	225	225	225	225	224	224	228	228	227	224	2705
Realizado (Variable 1)	240	342	318										900
Realizado (Variable 2)	225	225	225										675

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)	133%
-------------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	---	------

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- INTEGRAR 3 EXPEDIENTES PARA LA REGULARIZACIÓN DE TRES PREDIOS A FAVOR DEL MUNICIPIO DE TEHUACÁN, PUEBLA.	EXPEDIENTE	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	3
		Real.	0	0	0										0
INTEGRAR 3 EXPEDIENTES PARA LA OBTENCIÓN DE CONCESIONES Y/O RELOCALIZACIÓN ANTE CONAGUA.	EXPEDIENTE	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	1	0	3
		Real.	0	0	0										0
3.- INTEGRAR DE 1 EXPEDIENTE TECNICO JURIDICO PARA DECLARATORIA DE UTILIDAD PUBLICA.	EXPEDIENTE	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
4.- INTEGRAR 1 EXPEDIENTE DE UN 1 INMUEBLE, PARA LA DONACIÓN DE PREDIO, PREVIO CONSENTIMIENTO DEL HONORABLE CABILDO MUNICIPAL, DESTINADO A ACTIVIDADES CULTURALES, EDUCATIVAS Y DEPORTIVAS.	EXPEDIENTE	Progr.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1
		Real.	0	0	0										0
5.- REALIZAR 2697 ACTIVIDADES DE INICIO, SEGUIMIENTO Y RESOLUCION DEL SISTEMA DEL CONTROL JUDICIAL DE LA SINDICATURA Y/O VIGILANCIA DE ACTIVIDADES DERIVADAS DE LOS PROCESOS EFECTUADOS POR LA UNIDAD ADMINISTRATIVA JERARQUICAMENTE INFERIOR. (BAJO DEMANDA)	ACTIVIDAD	Progr.	225	225	225	225	225	225	224	224	225	225	225	224	2697
		Real.	240	342	318										900

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tehuacán
Resumen Narrativo de la MIR:	ACCIONES AL ORDEN JURÍDICO IMPLEMENTADAS
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	SERVICIOS JURÍDICOS Y ADMINISTRATIVOS DEL GOBIERNO
Unidad responsable:	DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURÍDICOS

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LAS ACCIONES AL ORDEN JURÍDICO			Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	MIDE EL PORCENTAJE DE LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS PARA UN EFICIENTE CUMPLIMIENTO			Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	ACCIÓN			Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	Dirección de Asuntos Jurídicos
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	TOTAL DE ACCIONES REALIZADAS	
			Denominador (Variable 2)	TOTAL DE ACCIONES PROGRAMADAS	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	MEMORAMDÚNS, OFICIOS, FOTOGRAFÍAS Y/O INFORME DE ACTIVIDADES				
Numerador (Variable 2)	MEMORAMDÚNS, OFICIOS, FOTOGRAFÍAS Y/O INFORME DE ACTIVIDADES				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Montoreable	Adecuado	Aporte marginal
		X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ESTA ENFOCADO EN LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN EL ADECUADO DESEMPEÑO MUNICIPAL, TENIENDO SENTIDO TANTO EN LA UNIDAD DE MEDIDA, ALGORITMO Y EN EL MÉTODO DE CÁLCULO.	EL RESULTADO ES IMPORTANTE PARA PODER EVALUAR EL DESEMPEÑO DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA	EL INDICADOR NO IMPLICA COSTOS EXESIVOS Y/O EXTRAS EN EL SEGUIMIENTO DEL AVANCE DEBIDO A QUE SE PUEDE UTILIZAR INFORMACIÓN QUE LAS UNIDADES RESPONSABLES GENERAN	DERIVADO DE LA PROGRAMACIÓN LAS METAS PUEDEN SER MONITOREADAS MENSUALMENTE YA QUE LA INFORMACIÓN ES PRESENTADA POR LAS UNIDADES RESPONSABLES DE FORMA PERIODICA	ESTABLECER EL DESEMPEÑO DEL INDICADOR NO SUPONE UN PROBLEMA YA QUE LAS VARIABLES A UTILIZAR NO PRESENTAN DATOS CONFUSOS	EL INDICADOR NO TIENE MAYOR APORTE MARGINAL

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
		0	0	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	1847	0	0	1847	No se cuenta con línea base debido a que el indicador sea de nueva creación	
Realizada	0	0	0	0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	153	155	154	154	153	154	154	154	155	156	154	151	1847
Programada (Variable 2)	153	155	154	154	153	154	154	154	155	156	154	151	1847
Realizado (Variable 1)	164	210	239										613
Realizado (Variable 2)	153	155	154										462
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		133%

Actividades															
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada	
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.- REALIZAR 1500 ACTUACIONES DENTRO DE LOS JUICIOS DE AMPARO, ASUNTOS CIVILES, ASUNTOS PENALES, JUICIOS CONTENCIOSOS ADMINISTRATIVOS (BAJO DEMANDA)	ACTUACIÓN	Progr.	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	125	1500
		Real.	123	183	200										
2.- ATENDER 200 QUEJAS Y/O RECOMENDACIONES DE C.D.H. (BAJO DEMANDA)	QUEJA	Progr.	15	17	16	16	16	17	17	17	18	18	18	15	200
		Real.	19	12	22										
3.- SUBSTANCIAR 12 RECURSOS DE REVOCACIÓN Y/O INCONFORMIDAD (BAJO DEMANDA)	RECURSO	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	0	1										
4.- REALIZAR 135 CONVENIOS Y/O CONTRATOS, ASÍ COMO OPINIONES JURIDICAS Y ACTIVIDADES FUERA DE LA DIRECCIÓN DE ASUNTOS JURIDICOS A PETICIÓN DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS (BAJO DEMANDA)	CONVENIO	Progr.	12	12	12	12	11	11	11	11	11	12	10	10	135
		Real.	22	15	16										
Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación															



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tehuacán
Resumen Narrativo de la MIR:	MECANISMOS QUE DOTEN CERTEZA INSTITUCIONAL APLICADA
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	SERVICIOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS DEL GOBIERNO
Unidad responsable:	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS MECANISMOS DE CERTEZA INSTITUCIONAL		Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	MIDE EL PORCENTAJE DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS IMPLEMENTADOS PARA UN EFICIENTE CUMPLIMIENTO		Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Mecanismo		Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:	SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	TOTAL DE MECANISMOS REALIZADOS
			Denominador (Variable 2)	TOTAL DE MECANISMOS PROGRAMADOS
Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	LIBRO DE ENTRADAS, CONCENTRADO DE CONSTANCIAS, INFORME DE ALISTAMIENTO DEL SMN, CONCENTRADO DE PROCLAMACIONES, REGISTRO DE MEMORANDUMS OFICIOS.			
Numerador (Variable 2)	LIBRO DE ENTRADAS, CONCENTRADO DE CONSTANCIAS, INFORME DE ALISTAMIENTO DEL SMN, CONCENTRADO DE PROCLAMACIONES, REGISTRO DE MEMORANDUMS OFICIOS.			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Montoreable	Adecuado	Aporte marginal
		x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN SU REDACCION Y COMPRESIBLE EN LO QUE DESEA MEDIR, CONSIDERANDO UNA ESTRUCTURA CONCISA	ES RELEVANTE PORQUE SE RELACIONA CON EL OBJETIVO EN SENTIDO PRACTICO, PERMITE IDENTIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LO QUE SE DESEA EVALUAR DE FORMA ESPECIFICA	ES ECONOMICO YA QUE LA INFORMACION SE OBTIENE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE LA GENEREN Y NO REQUIERE CUBRIR COSOTOS ADICIONALES EN OTRAS FUENTES DE INFORMACION	ES MONITOREABLE PORQUE PUEDE SER VERIFICABLE EN CUALQUIER MOMENTO, POR EXTERNOS A TRAVES DE MEDIOS DE VERIFICACION	ES ADECUADO PORQUE ESTA RELACIONADO CON EL RESUMEN NARRATIVO Y FACILITA LA ESTIMACION DEL DESEMPEÑO	EL INDICADOR NO TIENE MAYOR APORTE MARGINAL

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
		0	0	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	60	0	0	60	No se cuenta con línea base debido a que el indicador sea de nueva creación	
Realizada	0	0	0	0		

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Programada (Variable 2)	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Realizado (Variable 1)	5	5	5										15
Realizado (Variable 2)	5	5	5										15
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100%

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- REALIZAR 12 SEGUIMIENTOS AL LIBRO DE ENTRADAS DE LAS SOLICITUDES DE LA CIUDADANIA ANTE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS.	SEGUIMIENTO	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1									3
2.-ELABORAR 12 CONCENTRADOS DEL TOTAL DE LAS ATENCIONES AL TRAMITE DE CONSTANCIAS CIVILES.	CONCENTRADO	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1									3
3.-REALIZAR 12 INFORMES DEL ALISTAMIENTO DEL SERVICIO MILITAR NACIONAL.	INFORME	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1									3
4.-ELABORAR 12 CONCENTRADOS DEL TOTAL DE PROCLAMACIONES CELEBRADAS POR EL HONORABLE CABILDO.	CONCENTRADO	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1									3
5.-REALIZAR 12 ACCIONES EN JUZGADOS MUNICIPALES.	ACCIÓN	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1									3

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de la programación



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Tehuacán
Resumen Narrativo de la MIR:	NORMATIVAS EN EL MANEJO DE LA GESTION DOCUMENTAL APLICADAS
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	SERVICIOS JURIDICOS Y ADMINISTRATIVOS DEL GOBIERNO
Unidad responsable:	COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del Indicador:	PORCENTAJE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES QUE PERMITAN EL CORRECTO MANEJO DE LA GESTION DOCUMENTAL	Tipo de Indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el Indicador?	MIDE EL AVANCE DE LAS ACTIVIDADES TENDIENTES AL MANEJO DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL	Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	ACTIVIDAD	Unidad Responsable del Indicador del Componente S:	COORDINACIÓN DE ARCHIVO MUNICIPAL
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$PORCENTAJE = (V1 / V2) * 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)
			Denominador (Variable 2)
Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENA FOTOGRAFICA GEORREFERENCIADA, REPORTE DESCRIPTIVO DE ACTIVIDADES, ACTAS DE SESION		
Numerador (Variable 2)	LISTA DE ASISTENCIA, EVIDENA FOTOGRAFICA GEORREFERENCIADA, REPORTE DESCRIPTIVO DE ACTIVIDADES, ACTAS DE SESION		

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN SU REDACCION Y COMPRESIBLE EN LO QUE SE DESEA MEDIR, CONSIDERANDO UNA ESTRUCTURA CONCISA	ES RELEVANTE PORQUE SE RELACIONA CON EL OBJETIVO EN SENTIDO PRACTICO, PERMITE IDENTIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LO QUE SE DESEA EVALUAR DE FORMA ESPECIFICA	ES ECONOMICO YA QUE LA INFORMACION SE OBTIENE DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE LA GENERAN Y NO REQUIERE CUBRIR COSTOS ADICIONALES EN OTRAS FUENTES DE INFORMACION	ES MONITOREABLE PORQUE PUEDE SER VERIFICABLE EN CUALQUIER MOMENTO, POR EXTERNOS A TRAVEZ DE MEDIOS DE VERIFICACION	ES ADECUADO PORQUE ESTA RELACIONADO CON EL RESUMEN NARRATIVO Y FACILITA LA ESTIMACION DEL DESEMPEÑO	EL INDICADOR NO TIENE MAYOR APORTE MARGINAL

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
		0%	2025	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	51	0	0	51	No se cuenta con línea base debido a que el indicador sea de nueva creación	
Realizada	0	0	0	0		

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	3	4	5	5	4	5	4	5	5	4	3	4	51
Programada (Variable 2)	3	4	5	5	4	5	4	5	5	4	3	4	51
Realizado (Variable 1)	3	4	4										11
Realizado (Variable 2)	3	4	5										12

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)	92%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Resumen Narrativo	Unidad de medida	Actividades												Meta acumulada	
		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
1.-BRINDAR 30 ASESORIAS TECNICAS O CAPACITACIONES EN GESTION DOCUMENTAL Y ADMINISTRACION DE ARCHIVOS	ASESORIA	Progr.	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	2	3	30
		Real.	2	3	2										7
2.-REALIZAR 12 ADECUACIONES PARA EL ACONDICIONAMIENTO DE LAS OFICINAS QUE OCUPAN EL ARCHIVO MUNICIPAL	ADECUACIÓN	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1										3
3.-IMPLEMENTAR 6 ACTIVIDADES PARA LA DIFUSION Y CONSERVACION EN GESTION DOCUMENTAL DEL ACERVO HISTORICO	ACTIVIDAD	Progr.	0	0	1	1	1	0	1	1	1	0	0	0	6
		Real.	0	0	1										1
4.-REALIZAR 3 SESIONES ORDINARIAS Y/O EXTRAORDINARIAS PROGRAMADAS POR EL GRUPO INTERDISCIPLINARIO (BAJO DEMANDA)	SESIONES ORDINARIAS	Progr.	0	0	1	0	0	1	0	0	1	0	0	0	3
		Real.	0	0	0										0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación