



SUJETO DE REVISIÓN: Tehuacán
CLAVE: 14/01
AÑO: 2015

FECHA DE APROBACIÓN
 21/01/15
HOJA: 33 **DE:** 52

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2015

Nombre del Programa Gestión Municipal
Unidad(es) Responsable(s) Oficina de presidencia, Logística, Recursos Humanos, Patrimonio Histórico, IMJUVE, INMUJER, Cuerpo Edificio; Contraloría Municipal, Dirección de Informática, Dirección de Planeación, Evaluación y Proyectos; Secretaría General, Registro Civil, Archivo Municipal, Dirección de Relaciones Exteriores, Comunicación Social; Asuntos Jurídicos; Atención Ciudadana.
Costo Total del Programa \$79.000.546,37
Programa del Sistema Contable en el que registró el recurso 10

CLASIFICACIÓN FUNCIONAL DEL GASTO	
CLASIFICACIÓN	CONCEPTO
<i>Finalidad</i>	1. Gobierno
<i>Función</i>	1.3. Coordinación de la política de gobierno
<i>Subfunción</i>	1.3.4 Función Pública
<i>Sub/Subfunción</i>	1.3.4.1 Brindar servicios de calidad

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN ESTATAL DE DESARROLLO
 3. Gobierno Honesto y al Servicio de la Gente

DATOS DE VINCULACIÓN AL PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO (EJES, ESTRATEGIAS U OBJETIVOS GENERALES)
 2. Tehuacán con Equidad e Igualdad Social

NIVEL INMEDIATO INFERIOR (OBJETIVO O LÍNEA ESTRATÉGICA)
 Brindar atención a la ciudadanía de calidad

RESUMEN NARRATIVO

FIN									
FIN	Contribuir al desarrollo de una función pública transparente, consolidando la cultura del servicio con calidad e impulsando una administración accesible y eficiente que se articule de manera ágil con los gobernados.				INDICADOR (a nivel Fin) (Nombre)	Número de acciones realizadas		DIMENSIÓN A MEDIR	Calidad
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje		TIPO DE VARIABLES	VARIABLE 1 Fija VARIABLE 2 Fija	FÓRMULA DE CALCULO	VARIABLE 1 Acciones realizadas VARIABLE 2 Total de acciones programadas			*100

PROGRAMADO																					
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PROCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO				
				PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC			
VARIABLE 1	Acciones realizadas	Acciones	Mensual	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100.00%	
VARIABLE 2	Total de acciones programadas	Acciones	Mensual	PROGRAMADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100.00%

REALIZADO																						
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	PROCENTAJE REALIZADO EN EL AÑO					
				REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC				
VARIABLE 1	Acciones realizadas	Acciones	Mensual	REALIZADO VARIABLE 1																#¡VALOR!	#¡VALOR!	
VARIABLE 2	Total de acciones programadas	Acciones	Mensual	REALIZADO VARIABLE 2																	#¡VALOR!	#¡VALOR!

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?

PROPÓSITO

PROPÓSITO	Dar atención a las solicitudes y peticiones brindando servicios de calidad que permitan satisfacer las demandas de los ciudadanos				INDICADOR (a nivel Fin) (Nombre)	Número de Acciones realizadas		DIMENSIÓN A MEDIR	Eficiencia
TIPO DE FÓRMULA	Porcentaje		TIPO DE VARIABLES	VARIABLE 1 Fija VARIABLE 2 Fija	FÓRMULA DE CALCULO	VARIABLE 1 Acciones realizadas VARIABLE 2 Total de acciones programadas			*100

PROGRAMADO																					
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	CALENDARIO - PROGRAMADO												TOTAL	PROCENTAJE PROGRAMADO EN EL AÑO				
				PROGRAMADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC			
VARIABLE 1	Acciones realizadas	Acciones	Mensual	PROGRAMADO VARIABLE 1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100.00%
VARIABLE 2	Total de acciones programadas	Acciones	Mensual	PROGRAMADO VARIABLE 2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100.00%

REALIZADO																						
VARIABLES	NOMBRE	UNIDAD DE MEDIDA	FRECUENCIA DE MEDICIÓN	CALENDARIO - REALIZADO												TOTAL	PROCENTAJE REALIZADO EN EL AÑO					
				REALIZADO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV			DIC				
VARIABLE 1	Acciones realizadas	Acciones	Mensual	REALIZADO VARIABLE 1																	#¡VALOR!	#¡VALOR!
VARIABLE 2	Total de acciones programadas	Acciones	Mensual	REALIZADO VARIABLE 2																	#¡VALOR!	#¡VALOR!

CUMPLIMIENTO FINAL

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación, ¿Por qué no se cumplió o por que se supero considerablemente lo programado?



SUJETO DE REVISIÓN: Tehuacán
 CLAVE: 14/01
 AÑO: 2015

FECHA DE APROBACIÓN
 21/01/15
 HOJA: 33 DE: 52

PROGRAMA PRESUPUESTARIO 2015

Nombre del Programa: Gestión Municipal
 Unidad(es) Responsable(s): Oficina de presidencia, Logística, Recursos Humanos, Patrimonio Histórico, IMJUVE, INMUJER, Cuerpo Edilicio, Contraloría Municipal, Dirección de Informática, Dirección de Planeación, Evaluación y Proyectos, Secretaría General, Registro Civil, Archivo Municipal, Dirección de Relaciones Exteriores, Comunicación Social, Asuntos Jurídicos, Atención Ciudadana.
 Costo Total del Programa: \$79.000.546,37

Programa del Sistema Contable en el que registró el recurso: 10

Categoría	Subcategoría	Descripción	PROGRAMADO	Ejercicios Fiscales												REALIZADO	%		
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12				
C2	1	Ejecutar un plan de atención a las quejas, denuncias y sugerencias que efectúe la ciudadanía en contra de los servidores públicos del H. Ayuntamiento	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%	
			REALIZADO																0
	2	Ejecutar un plan de atención a las quejas, denuncias y sugerencias que efectúe la ciudadanía en contra de los servidores públicos del H. Ayuntamiento	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO															0	
	3			PROGRAMADO														0	-
REALIZADO																	0		
4			PROGRAMADO														0	-	
			REALIZADO														0		
5			PROGRAMADO														0	-	
			REALIZADO														0		
C3	1	Ejecutar un plan de atención a los diversos trámites y solicitudes que realice la ciudadanía	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%	
			REALIZADO																0
	2	Elaborar un reporte de seguimiento al plan de atención a los diversos trámites y solicitudes que realice la ciudadanía	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO															0	
	3			PROGRAMADO														0	-
REALIZADO																	0		
4			PROGRAMADO														0	-	
			REALIZADO														0		
5			PROGRAMADO														0	-	
			REALIZADO														0		
C4	1	Ejecutar un plan de atención a las Mujeres del Municipio de Tehuacán	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%	
			REALIZADO																0
	2	Elaborar un reporte de seguimiento del plan de atención a las Mujeres del Municipio de Tehuacán	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO															0	
	3			PROGRAMADO														0	-
REALIZADO																	0		
4			PROGRAMADO														0	-	
			REALIZADO														0		
5			PROGRAMADO														0	-	
			REALIZADO														0		
C5	1	Ejecutar un plan de atención al sector juvenil del Municipio de Tehuacán	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%	
			REALIZADO																0
	2	Realizar un reporte de seguimiento al plan de atención al sector Juvenil del Municipio de Tehuacán	PROGRAMADO	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	0%
			REALIZADO															0	
	3			PROGRAMADO														0	-
REALIZADO																	0		
4			PROGRAMADO														0	-	
			REALIZADO														0		
5			PROGRAMADO														0	-	
			REALIZADO														0		

C. José Honorio Pacheco Flores
 Secretario del Ayuntamiento

C. Ernestina Fernández Méndez
 Presidenta Municipal

C. Adriana Fuentes Ramos
 Contralora Municipal