

H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEHUACÁN PUEBLA
CLAVE ASEP: 14-01

FECHA DE APROBACIÓN DEL CABILDO
20/12/2012

HOJA: 1 DE:2

RESPONSABLE:	ALBERTO GUADALUPE GONZALEZ ROMAN		
UNIDAD RESPONSABLE:	JEFATURA DE LOGÍSTICA		
PROGRAMA:	GESTION MUNICIPAL	PGM -10	
SUBPROGRAMA:	OFICINA DE LA PRESIDENCIA	PGM - 10 -11	
OBJETIVO GENERAL:	SATISFACER LAS NECESIDADES LOGISTICAS DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y ORGANIZADORES DE EVENTOS, PARA QUE ÉSTOS SE LLEVEN A CABO EN LAS MEJORES CONDICIONES. ASÍ MISMO SE ENCARGA DE LA GESTIÓN DE LOS MEDIOS NECESARIOS PARA ALCANZAR ESTE OBJETIVO MOVILIZANDO TANTO LOS RECURSOS HUMANOS COMO LOS MATERIALES, PARA QUE SEAN LOS ADECUADOS		

METAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NÚMERO DE BENEFICIARIOS	INDICADORES	
					EFICACIA	EFICIENCIA
DAR EL SOPORTE LOGISTICO DE TODOS LOS EVENTOS ORGANIZADOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL	EVENTOS	604	12 MESES	1		
DAR EL SOPORTE LOGISTICO DE TODAS SOLICITUDES DE EVENTOS ORGANIZADOS POR ESCUELAS, IGLESIAS, ASOCIACIONES Y CIUDADANIA EN GENERAL.	EVENTOS	41	12 MESES	48		
DOTAR MATERIAL AL PERSONAL DE LIMPIEZAS DE LAS DISTINTAS AREAS DE LOS EDIFICIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL	LOTES DE MATERIAL DE LIMPIEZA	120	12 MESES	8		

NOMBRE Y FIRMA

C. ELISEO LEZAMA PRIETO
PRESIDENTE MUNICIPAL

NOMBRE Y FIRMA

C. ORLANDO CUALLO CINTA
SECRETARIO

NOMBRE Y FIRMA

C. ÁARON CANDIDO SOLANO
PÉREZ
CONTRALOR

NOMBRE Y FIRMA

C. JOSÉ PAUL NORBERTOSÁNCHEZ
ROMERO
TESORERO

NOMBRE Y FIRMA

C. ALBERTO GUADALUPE
GONZALEZ ROMAN
RESPONSABLE

RESPONSABLE:	ALBERTO GUADALUPE GONZALEZ ROMAN
UNIDAD RESPONSABLE:	JEFATURA DE LOGISTICA

METAS		2013												RESULTADOS	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
		Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número	Número		
DAR EL SOPORTE LOGISTICO DE TODOS LOS EVENTOS ORGANIZADOS POR EL GOBIERNO MUNICIPAL	UNIDADES DE MEDIDA PROGRAMADAS	45	69	73	59	32	31	30	60	60	50	50	45		
	UNIDADES DE MEDIDAS REALIZADAS														
DAR EL SOPORTE LOGISTICO DE TODAS SOLICITUDES DE EVENTOS ORGANIZADOS POR ESCUELAS, IGLESIAS, ASOCIACIONES Y CIUDADANIA EN GENERAL.	UNIDADES DE MEDIDA PROGRAMADAS	3	3	3	5	2	4	3	3	5	3	2	5		
	UNIDADES DE MEDIDAS REALIZADAS														
DOTAR MATERIAL AL PERSONAL DE LIMPIEZAS DE LAS DISTINTAS AREAS DE LOS EDIFICIOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL	UNIDADES DE MEDIDA PROGRAMADAS	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10	10		
	UNIDADES DE MEDIDAS REALIZADAS														

CODIFICACIÓN PARA COLUMNA DE RESULTADOS

1. CUMPLIDA CON ÉXITO

2. AVANCE CON IMPACTO

3. AVANCE SIN IMPACTO

4. PARCIALMENTE CUMPLIDA

5. NO SE CUMPLIÓ LA META

NOMBRE Y FIRMA

C. ELISEO LEZAMA PRIETO

NOMBRE Y FIRMA

C. ORLANDO CUALLO CINTA
SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

NOMBRE Y FIRMA

C. ÁARON CANDIDO SOLANO PÉREZ

NOMBRE Y FIRMA

C. JOSÉ PAUL NORBERTO
SÁNCHEZ ROMERO
TESORERO

NOMBRE Y FIRMA

C. ALBERTO GUADALUPE GONZALEZ ROMAN
RESPONSABLE