



PROGRAMA ANUAL DE OPERACIÓN 2012



H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE TEHUACÁN PUEBLA

POA-1

FECHA DE APROBACIÓN DEL CABILDO

HOJA: 1 DE: 2

CLAVE OFS: 14-01

RESPONSABLE:	LIC. FABIÁN SANCHEZ AVENDAÑO		
UNIDAD RESPONSABLE:	CONTRALORIA MUNICIPAL		
PROGRAMA:	GESTIÓN MUNICIPAL	NÚMERO DE PROGRAMA:	PGM-10
SUBPROGRAMA:	CONTRALORIA	NÚMERO DE SUBPROGRAMA:	PGM-10-05
OBJETIVO GENERAL:	ESTABLECER METODOS, PROCEDIMIENTOS Y SISTEMAS QUE PERMITAN: VIGILAR EL CORRECTO CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE LAS DEPENDENCIAS Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS MUNICIPALES, LLEVAR A CABO EL ADECUADO CONTROL DE LOS BIENES PATRIMONIALES, ATENDER LAS QUEJAS, DENUNCIAS Y SUGERENCIAS DE LA CIUDADANIA Y ATENDER LAS SOLICITUDES DE INFORMACIÓN CONFORME A LA NORMATIVIDAD VIGENTE.		

COORDINACIÓN DE DIGITALIZACIÓN

METAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	TIEMPO DE EJECUCIÓN	NUMERO DE BENEFICIARIOS	IMPORTE	INDICADORES		
						EFICACIA	EFICIENCIA	ECONOMIA
RECABAR TODOS LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO QUE POR SU PROPIA NATURALEZA LO PERMITAN, DE CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS Y/O UNIDADES	EXPEDIENTES	71	12 MESES	1	\$ 104,698.45	100%	100%	80%
DIGITALIZAR LOS DOCUMENTOS CON EL APOYO DE LAS DEPENDENCIAS Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARA CONTAR CON UN ARCHIVO DE DOCUMENTOS Y AGILIZAR LAS CONSULTAS, EVITANDO LA MULTIPLICIDAD.	EXPEDIENTES	72	12 MESES	1	\$ 488,114.25	100%	100%	75%
RESPALDAR TODOS AQUELLOS ARCHIVOS DIGITALIZADOS PARA SU RESGUARDO Y ASEGURAMIENTO.	EXPEDIENTES	71	12 MESES	1	\$ 174,825.49	100%	100%	85%
CAPACITAR A LOS ENLACES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS ACERCA DEL PROCEDIMIENTO DE ENTREGA RECEPCIÓN.	CAPACITACIONES	90	12 MESES	1	\$ 98,650.60	100%	100%	80%
LLEVAR ACABO EN COORDINACION CON LOS ENLACES LAS DEPENDENCIAS Y/O LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EL PRIMER SIMULACRO DE LA ENTREGA RECEPCIÓN.	SIMULACROS	90	12 MESES	1	\$ 87,850.14	100%	100%	85%

\$ 964,138.92

NOMBRE Y FIRMA

 E. ELISEO LIZAMA PRIETO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO

NOMBRE Y FIRMA

 C. ORLANDO CUALLO
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO

NOMBRE Y FIRMA

 C. FABIÁN SANCHEZ AVENDAÑO
 CONTRALORIA

NOMBRE Y FIRMA

 C. JOSÉ PAUL NORBERTO
 SANCHEZ ROMERO
 TESORERO

NOMBRE Y FIRMA

 C. FABIÁN SANCHEZ AVENDAÑO
 RESPONSABLE

MUNICIPAL
TEHUACÁN, PUE.
2011 - 2014

MUNICIPAL
TEHUACÁN, PUE.
2011-2014

MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO
DE TEHUACÁN
PUEBLA
2011-14

TESORERIA



MUNICIPAL

MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO
DE TEHUACÁN
PUEBLA
2011-14

RESPONSABLE: LIC. FABIAN SANCHEZ AVENDANO
 UNIDAD RESPONSABLE: CONTRALORIA MUNICIPAL

FOLIO: 2 DE 3

COORDINACIÓN DE DIGITALIZACIÓN

METAS	UNIDADES DE MEDIDA PROGRAMADAS	2012												REELABORADO	OBSERVACIONES
		ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC		
		Revisar	Revisar	Revisar	Revisar	Revisar	Revisar	Revisar	Revisar	Revisar	Revisar	Revisar	Revisar		
RECABAR TODOS LOS DOCUMENTOS DE ARCHIVO QUE POR SU PROPIA NATURALEZA LO PERMITAN, DE CADA UNA DE LAS DEPENDENCIAS Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS.	UNIDADES DE MEDIDA PROGRAMADAS							1	5	36	17	18	14		
	UNIDADES DE MEDIDA REALIZADAS							1	5	36	17	18	14	1	
DIGITALIZAR LOS DOCUMENTOS CON EL APOYO DE LAS DEPENDENCIAS Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS PARA CONTAR CON UN ARCHIVO DE DOCUMENTOS Y AGILIZAR LAS CONSULTAS, EVITANDO LA MULTIPLICIDAD.	UNIDADES DE MEDIDA PROGRAMADAS										24	24	24		
	UNIDADES DE MEDIDA REALIZADAS										24	24	24	1	
RESERVAR TODOS AQUELLOS ARCHIVOS DIGITALIZADOS PARA SU RESERVA Y ASEGURAMIENTO.	UNIDADES DE MEDIDA PROGRAMADAS							12	12	12	12	12	11		
	UNIDADES DE MEDIDA REALIZADAS							6	6	20	24	18	12	1	
CAPACITAR A LOS ENLACES DE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS Y/O UNIDADES ADMINISTRATIVAS AGERCA DEL PROCEDIMIENTO DE ENTREGA RECEPCION.	UNIDADES DE MEDIDA PROGRAMADAS	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9				
	UNIDADES DE MEDIDA REALIZADAS	11	10	11	11	11	12	6	7	8	7			1	
LLEVAR A CABO EN COORDINACION CON LOS ENLACES DE LAS DEPENDENCIAS Y/O LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS EL PRIMER S.MULCRO DE LA ENTREGA RECEPCION.	UNIDADES DE MEDIDA PROGRAMADAS	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9				
	UNIDADES DE MEDIDA REALIZADAS	8	7	5	6	4	9	7	3	20	24			1	

CODIFICACION PARA COLUMNA DE RESULTADOS

- 1. CUMPLIDA CON CUIDO
- 2. AVANCE CON IMPACTO
- 3. AVANCE SIN IMPACTO
- 4. PARCIALMENTE CUMPLIDA
- 5. NO SE CUMPLIÓ LA META


 EUSEBIO GUERRA PRIETO
 PRESIDENTE MUNICIPAL
PRESIDENCIA
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 TEHUACÁN, PUE.
 2011 - 2014


 ORIANO CUELLAR CITER
 SECRETARIO DEL AYUNTAMIENTO
SECRETARÍA DE
 H. AYUNTAMIENTO
 MUNICIPAL
 TEHUACÁN, PUE.
 2011-2014


 FABIAN SANCHEZ AVENDANO
 CONTRALOR
CONTRALORIA
 MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO
 DE TEHUACÁN
 PUEBLA
 2011-2014


 JOSE PAUL ROMERO
 SANCHEZ ROMERO
 TESORERO
TESORERIA

 MUNICIPAL
 TEHUACÁN, PUE.


 FABIAN SANCHEZ AVENDANO
 RESPONSABLE
RESPONSABLE
 H. AYUNTAMIENTO
 DE TEHUACÁN
 PUEBLA
 2011-2014