



**LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO PARA LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS , HOSPEDAJE Y
CELEBRACIÓN DE ESPECTACULOS EN EL MUNICIPIO DE TEHUACÁN**

UNIDAD ADMINISTRATIVA OTORGANTE	NOMBRE	ACTIVIDAD O GIRO	VIGENCIA
NORMATIVIDAD COMERCIAL	Inmobiliaria Quercus, S.A de C.V	Hotel con servicio de bar	31/12/2014
NORMATIVIDAD COMERCIAL	Inmobiliaria Quercus, S.A de C.V	Restaurant o marisquería con venta de bebidas alcohólicas en los alimentos	31/12/2014
NORMATIVIDAD COMERCIAL	Desarrollo Habitacional el Riego, S.C.	Motel con servicio de bar	31/12/2014
NORMATIVIDAD COMERCIAL	Consuelo Alma Merino Delgado	Salón de fiestas y/o jardín campestre	31/12/2014
NORMATIVIDAD COMERCIAL	Ruíz Mendez Manuel	Salón de fiestas y/o jardín campestre	31/12/2014
NORMATIVIDAD COMERCIAL	Díaz Guzman Hilario	Salón de fiestas y/o jardín campestre	31/12/2014
NORMATIVIDAD COMERCIAL	Martínez Martínez Lina	Salón de fiestas y/o jardín campestre	31/12/2014
NORMATIVIDAD COMERCIAL	Luna García Dolores	Salón de fiestas y/o jardín campestre	31/12/2014
NORMATIVIDAD COMERCIAL	Cortes Mesa Antonio	Salón de fiestas y/o jardín campestre	31/12/2014
NORMATIVIDAD COMERCIAL	Muñoz Pérez Juan Carlos	Salón de fiestas y/o jardín campestre	31/12/2014
NORMATIVIDAD COMERCIAL	Ruíz Ramírez Gabriela	Salón de fiestas y/o jardín campestre	31/12/2014

Procedimiento para otorgar la Licencia de Funcionamiento

I.-DEBERA PRESENTAR ANTE LA DIRECCION DE NORMATIVIDAD COMERCIAL TODOS Y CADA UNO DE LOS SIGUIENTES REQUISITOS:
COMO REQUISITO PRINCIPAL TRAMITAR:

1.- CONSTANCIA DE USO DE SUELO FAVORABLE

(SE TRAMITA EN DESARROLLO URBANO)

AL CONTAR CON LO ANTERIOR SE DEBERÁ CUMPLIR CON LOS DEMÁS QUE SON:

2.-SOLICITUD POR ESCRITO DIRIGIDA A LA C. MARIA ROBERTINA JIMENEZ MARTINEZ

DIRECTORS DE NORMATIVIDAD COMERCIAL

3.-FORMATO AUTORIZADO DEL REGISTRO FEDERAL DE CONTRIBUYENTES Y CEDULA FISCAL (HACIENDA)

4.-CONTRATO DE ARRENDAMIENTO O ESCRITURA DEL INMUEBLE OBJETO DE LICENCIA

5.-CROQUIS DE UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO EN UNA HOJA BLANCA

6.-COPIA DE LA CREDENCIAL DE ELECTOR DEL PROPIETARIO O COPIA DEL ACTA CONSTITUTIVA (EN CASO DE SOCIEDAD ANONIMA)

7.-CONSTANCIA SANITARIA(SE TRAMITA EN CENTRO DE SALUD)

8.-FOTOGRAFIAS DE LA FACHADA Y DEL INTERIOR DEL ESTABLECIMIENTO

II.-UNA VEZ CUMPLIDO EL PUNTO ANTERIOR SE RECEPCIONA LA DOCUMENTACION Y SE PROCEDE A ELABORAR EL DICTAMEN QUE
POSTERIORMENTE SE ENVIA A LA COMISION DE PATRIMONIO Y HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL PARA SU ANALISIS

III.-UNA VEZ ANALIZADO EL DICTAMEN, LA COMISION DE PATRIMONIO Y HACIENDA PUBLICA MUNICIPAL REMITE EL EXPEDIENTE A LA SECRETARIA GENERAL
PARA PRESENTARLO ANTE EL H. CABILDO PARA QUE SEA APROBADA LA SOLICITUD DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO O EN SU DEFECTO NEGADA

IV.-UNA VEZ APROBADA DICHA SOLICITUD DE LICENCIA SE EMITE EL ACUERDO DE CABILDO

V.-SE PROCEDE A REALIZAR EL COBRO DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE ACUERDO A LO QUE MARCA LA LEY DE INGRESOS

VI.-SE SOLICITA AL INTERESADO COPIA FOTOSTATICA DEL RECIBO OFICIAL DE PAGO ASI COMO PRESENTARNOS EL RECIBO ORIGINAL PARA
COTEJAR LA COPIA, POSTERIORMENTE SE ELABORA LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO, SE RECABAN LAS FIRMAS CORRESPONDIENTES.

VII.-Y EN UN TERMINO DE OCHO DIAS COMO MAXIMO SE ENTREGA FINALMENTE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO AL TITULAR DE LA MISMA.

AL OTORGAR LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO PARA LA VENTA DE BEBIDAS ALCOHOLICAS EN SUS DIVERSAS MODALIDADES,
SU VIGENCIA ES AL 31 DE DICIEMBRE DEL AÑO CORRIENTE, POSTERIORMENTE DEBERA REFRENDARLA CADA AÑO CUBRIENDO EL IMPORTE QUE INDIQUE LA LEY DE
INGRESOS VIGENTE

EL PRESENTE EJERCICIO CORRESPONDE AL 10% DEL VALOR DE LA LICENCIA